

PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA



Přípravná třída je součástí Základní školy a praktické školy Brno, Vídeňská, příspěvková organizace.

Výchovně vzdělávací činnost přípravné třídy se řídí podle ŠVP: Škola pro život – pro předškolní vzdělávání – přípravná třída.

1. Základní ustanovení

- Přípravná třída je zřízena podle § 47 školského zákona a je určena dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.
- Cílem přípravné třídy je vyrovnávat vývoj dětí, podporovat jejich školní připravenost a usnadnit přechod do 1. ročníku základní školy.
- Výchovně-vzdělávací činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu školy, který je zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

2. Organizace provozu přípravné třídy

- Provoz přípravné třídy probíhá ve dnech školního vyučování podle organizace školního roku.
- Začátek vyučování je v 8.00 hodin, délka pobytu dětí a rozvrh činností je stanoven do 11.40 hodin.
- Děti přicházejí do školy včas, nejpozději do začátku vyučování.
- Přípravná třída spolupracuje se školní družinou, školní jídelnou a školním poradenským pracovištěm.

3. Docházka dětí

- Docházka do přípravné třídy je povinná pro děti, které byly do třídy přijaty.
- Zákonný zástupce je povinen omlouvat nepřítomnost dítěte bez zbytečného odkladu.
- Při dlouhodobé nepřítomnosti je zákonný zástupce povinen informovat třídního učitele nebo vedení školy.

4. Práva dětí

Děti v přípravné třídě mají právo:

- na bezpečné, klidné a podnětné prostředí,
- na respektování své osobnosti a individuálních potřeb,
- na přiměřenou pomoc pedagogických pracovníků,
- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí.

5. Povinnosti dětí

Děti jsou povinny:

- dodržovat pravidla slušného chování,
- respektovat pokyny pedagogických pracovníků,
- chránit své zdraví i zdraví ostatních,
- šetrně zacházet s hračkami, pomůckami a vybavením školy.

6. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- být informováni o průběhu vzdělávání dítěte,
- konzultovat vývoj dítěte s pedagogickými pracovníky.

Zákonní zástupci jsou povinni:

- zajistit pravidelnou docházku dítěte,
- včas omlouvat nepřítomnost dítěte,
- spolupracovat se školou a respektovat její vnitřní předpisy.

7. Bezpečnost a ochrana zdraví

- Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí po celou dobu jejich pobytu ve škole.
- Děti jsou pravidelně poučovány o zásadách bezpečného chování.
- Do školy mohou docházet pouze děti zdravotně způsobilé.

8. Režim dne přípravné třídy

Režim dne je uspořádán do bloků. Časový rozsah jednotlivých bloků respektuje věk, individuální potřeby a možnosti dětí. Režim dne může být operativně upravován dle aktuální situace. Jednotlivé bloky mají stanovenou hlavní vzdělávací oblast, respektují však potřebu tematického propojování, střídání metod a forem vzdělávání i aktuální situaci ve třídě. Umožňují tak dostatečný prost pro relaxaci dětí.

Během celého pobytu v přípravné třídě je kladen důraz na samostatnost a soběstačnost, respekt k druhým, individuální přístup k dětem.

Jako součást výchovně – vzdělávacího procesu jsou organizovány mimoškolní akce: výlety, návštěvy muzeí, knihoven, divadel a dalších institucí, které mohou podpořit vzdělávací proces dětí. Přípravná třída se také účastní celoškolních akcí.

Harmonogram dne (orientační):

8:00 – 8:45	1. vzdělávací blok
8:45 – 8:55	přestávka
8:55 – 9:40	2. vzdělávací blok
9:40 – 10:00	svačina
10:00 – 10:40	3. vzdělávací blok
10:40 – 10:50	přestávka
10:50 – 11:40	4. vzdělávací blok

9. Adaptační období

- Na začátku školního roku je uplatňováno adaptační období, jehož cílem je usnadnit dětem přechod do školního prostředí.

- V adaptačním období je kladen důraz na pocit bezpečí, navazování vztahů a seznámení s pravidly třídy.
- Délka a průběh adaptačního období jsou přizpůsobeny individuálním potřebám dětí.
- Zákonní zástupci jsou o průběhu adaptace průběžně informováni.

10. Kontrolní a hodnotící mechanismy

- Výchovně-vzdělávací činnost přípravné třídy je pravidelně vyhodnocována.
- Škola sleduje naplňování cílů ŠVP.
- Škola vede portfolio dětí. Na jeho tvorbě se podílí samotné dítě. Součástí portfolio jsou výsledky činností dítěte, fotodokumentace o aktivitách dítěte, sebehodnotící a hodnotící archy, základní informace o dítěti. K portfoliu má dítě nepřetržitý přístup. V případě zájmu je k dispozici také rodičům.
- Při hodnocení je kladen pozitivní zpětnou vazbu jako podporu motivace a práce schopnosti. Je kladen důraz na formativní přístup. Děti sami své pracovní listy hodnotí pomocí emotikonů a během rozhovoru s pedagogem. Následně také během hodnotícího kruhu na konci dne.
- Učitel vede pro každé dítě Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte v přípravné třídě základní školy. Tyto záznamy, průběžné pozorování, analýza výsledků práce dítěte, sebehodnotící archy dítěte, sebehodnocení dítěte slouží jako podklady pro individuální přístup ke každému dítěti.
- Na konci školního roku třídní učitel vypracuje zprávu o průběhu předškolní přípravy v přípravné třídě. Tento dokument je na konci školního roku předán zákonným zástupcům a základní škole, ve které je dítě zapsáno k povinné školní docházce.
- Rodiče jsou pravidelně na individuálních konzultacích seznamováni s výsledky vzdělávání jejich dítěte.
- Pedagogická dokumentace je vedena přehledně, systematicky a v souladu s platnými právními předpisy.
- Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví jsou pravidelně kontrolovány.
- Zjištění z kontrolní a hodnotící činnosti jsou využívána ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Mgr. Martina Straková
ředitelka školy

V Brně dne 30. 8. 2024